

АННОТАЦИЯ
ПРОГРАММЫ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ
по направлению 38.03.02 «Менеджмент» (бакалавриат)
профиль «Стратегическое планирование и маркетинг»

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цели прохождения практики: развитие у обучаемых личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО, закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин, приобретение практических навыков и умений в области управления и организационной деятельности, получение обучающимися общего представления о профессиональной деятельности бакалавра.

Задачи прохождения практики:

1. Расширить и закрепить теоретические знания, полученные обучающимися в процессе обучения, на основе знакомства с опытом работы конкретной организации;
2. Овладеть методами исследовательской и аналитической работы для изучения многообразия управленческих процессов в организации и определения их соответствия полученным теоретическим знаниям;
3. Систематизировать представление о структуре и тенденциях управления персоналом организации;
4. Ознакомиться с возможными решениями практических задач, требующих применения профессиональных знаний и умений;
5. Развить культуру делового общения как важнейшего условия успешного решения задач будущей профессиональной деятельности менеджера.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Ознакомительная практика является важнейшей составной частью комплексной системы непрерывной практической подготовки обучающихся в период обучения в вузе.

Практика реализуется в форме выполнения индивидуальных заданий, ориентированных на профессиональную подготовку студентов, с применением знаний, полученных обучающимися и на данном этапе освоения ОПОП ВО.

Ознакомительная практика является обязательной и относится к обязательной части Блока Б2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы (ОПОП), устанавливаемой вузом.

Ознакомительная практика проводится в 3-м семестре 2 курса и базируется на отдельных компонентах компетенций, сформированных у обучающихся в ходе изучения предшествующих учебных дисциплин учебного плана: Экономическая теория, Государственное регулирование экономики, Математика

Результаты прохождения практики будут необходимы для дальнейшего процесса обучения в рамках поэтапного формирования компетенций при изучении следующих дисциплин: Налоги и налогообложение, Цифровой маркетинг, защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

**3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ
ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ, СООТНЕСЕННЫХ С
ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП**

Индекс и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
---	---

<p>ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории</p>	<p>Знать: ИД 1.1 опк1 Основные экономические, организационные и управленческие теории, теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, основы организации групповой работы Уметь: ИД 2.1 опк1 критически оценивать различные формы организаций как с точки зрения правовых аспектов их построения, видов социальной ответственности, характера управления; обоснованно подходить к определению централизации и децентрализации функций и механизмов принятия решения, соотношению между ними Владеть: ИД 3.1 опк1 способностью осознавать социальную значимость своей профессии, высокой мотивацией к выполнению</p>
<p>ОПК-5- Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.</p>	<p>Знать: ИД 1.1 опк5 современные информационные технологии и программные средства, используемые при решении задач управления Уметь: ИД 2.1 опк5 применять современные информационные технологии и программные средства, а также телекоммуникационные технологии при решении профессиональных задач Владеть: ИД 3.1 опк5 навыками использования современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач и выполнении служебных обязанностей</p>
<p>ОПК – <u>6</u> - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать: ИД 1.1. ОПК-6: Принципы работы современных информационных технологий Уметь: ИД 2.1. ОПК-6: использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности Владеть ИД 3.1. ОПК - 6: современными информационными технологиями, программным обеспечением</p>

4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Объем практики		Продолжительность практики
з.с.	часы	недели
3	108	16
Объем контактной работы	12	

5. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

К научно-исследовательским и научно-производственным технологиям, которые может использовать обучающийся при выполнении индивидуальных заданий в период прохождения практики относятся такие, как: дедукция, индукция, интерпретация, качественный метод и количественный метод исследования и т.д.

В процессе прохождения учебной практики должны применяться образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии.

Образовательные технологии при прохождении практики могут включать в себя:

- инструктаж по технике безопасности;
- экскурсия по организации;
- первичный инструктаж на рабочем месте;
- наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.);
- использование библиотечного фонда;
- организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.);
- вербально - коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками массовых профессий предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов));
- наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста);
- информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов);
- информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, email и т.п.);
- информационные материалы радио и телевидения;
- аудио- и видеоматериалы;
- работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей);
- изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.

Научно-производственные технологии при прохождении практики могут включать в себя:

- инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые обучающимися в ходе практики;
- эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые обучающимися в ходе практики;
- консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики могут включать в себя:

- определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи;
- разработку инструментария исследования;
- наблюдения, измерения, фиксация результатов;

- сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического или литературного материала;
- использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий;
- прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования);
- обобщение полученных результатов;
- формулирование выводов и предложений по общей части программы практики;
- экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

6. КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ

Программой практики предусмотрены виды текущего контроля: проверка выполнения индивидуального задания, проверка дневника и отчета по практике, тестирование, собеседование.

Промежуточная аттестация проводится в форме: дифференцированного зачета.